



MOIS DE
L'INNOVATION
PUBLIQUE

L'intelligence collective à distance

Faisons le point sur nos
expérimentations !

Atelier à distance
10 novembre 2020



Avec nous aujourd'hui

Animation : Léa



Appui animation et
gestion du tchat :
Elodie



Facilitation graphique :
Fanny



Appui technique et gestion
du temps : Maja



Prise de note : Erwin



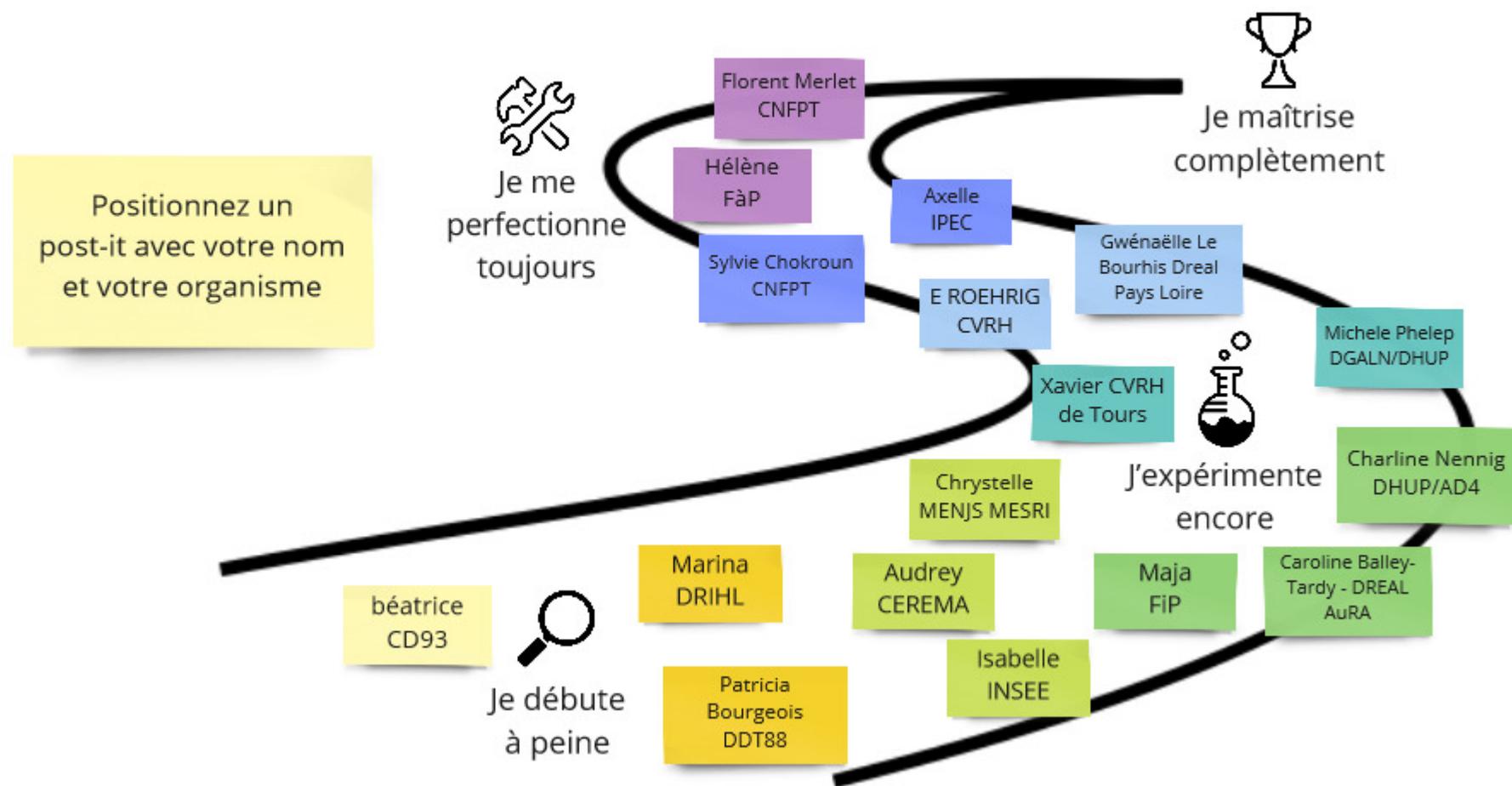
Les principales fonctionnalités de Miro

The image shows a screenshot of the Miro web application interface with several callout boxes pointing to specific features. The interface includes a top navigation bar with the Miro logo, a search bar, and various utility icons. A left sidebar contains drawing tools like selection, text, sticky notes, and eraser. A bottom toolbar contains navigation and zoom controls. A central workspace shows a yellow sticky note.

Callout boxes and their descriptions:

- Annuler la dernière action**: Points to the undo icon in the top navigation bar.
- Masquer/Faire apparaître les curseurs des autres participants**: Points to the 'Share' button in the top navigation bar.
- Revenir à l'accueil**: Points to the home icon in the left sidebar.
- Passer de la fonction "sélectionner" à la fonction "main" pour se déplacer sur l'écran**: Points to the selection tool icon in the left sidebar.
- Créer des post-it (vous pouvez choisir la couleur, modifier la taille...)**: Points to the sticky note tool icon in the left sidebar.
- Pour écrire :**
 - Créez un post-it et écrivez directement
 - Double-cliquez sur un post-it existant ou une case et écrivez
- Régler la taille d'affichage**: Points to the zoom controls in the bottom toolbar.
- Afficher ou non la vue d'ensemble**: Points to the overview icon in the bottom toolbar.
- Afficher en plein écran**: Points to the full screen icon in the bottom toolbar.
- Ouvrir l'espace de discussion**: Points to the discussion icon in the bottom toolbar.

1. L'intelligence collective à distance et moi



2. Ce que j'ai pensé des outils que j'ai testés en atelier

Avantages

Modèles et aide à la conception (organisateur)

Nombreux templates dans le board et nombreuses mises à jour régulières

templates utiles

Des modèles templates

Aide en ligne à la conception

Intuitif (participant)

Brainstorm assez intuitif assez intuitif

Mode brainstorm assez simple à utiliser

Attractif

graphisme agréable

simple et joli

Simplicité d'accès (participant)

super facile pour les utilisateurs

Simplicité d'accès pour les participants et gestion des droits fine

Pas besoin de créer un compte pour accéder au mur

Simplicité d'utilisation

pas besoin de création de compte pour les participants

Pratique et dynamisant

Contribue au dynamisme de l'atelier (interactivité)

Quiz pour dynamiser les temps consacrés à l'information descendante

Pratique pour un atelier bien cadré (demande préparation amont)

Dimension infinie du tableau

Fonctionnalités

offre beaucoup de fonctions

Nombreuses fonctionnalités



klaxoon

La plupart des participants ont testé la version gratuite et/ou payante

Complexité de conception (organisateur)

il faut maîtriser assez bien / se former

"coût d'entrée" plus élevé que Miro

Demande un temps de prise en main

Peu intuitif en production (complexe)

Compiqué d'utiliser toutes les fonctionnalités

distinction des profils animateur/participant pas toujours évidente (ex: quizz dans un board)

Exportation des résultats (organisateur)

formats pour les exports limités, dommage pour les restitutions

pas possibilité d'export

Version gratuite limitée

Peu de fonctionnalité dans la version gratuite

Complexité d'usage (participant)

certaines personnes n'y arrivent pas : jamais 100% de participation

Klaxoon pas accessible aux personnes en situation de handicap

Limites



Attractif

c'est joli et ergonomique

Visuellement plus "joli"

Je teste auj c'est joli ! merci Léa !

Intuitif

Intuitif en production

Intuitif

Simple

Fonctionnalités

Fonctionne comme le cerveau : permet de faire des liens, avec vision globale

beaucoup de fonctionnalités d'édition // Klaxoon

miro

Plusieurs personnes ont testé la version gratuite et/ou payante.

Langue

en anglais...

Accessibilité (participant)

Création préalable de comptes

Miro pas accessible aux personnes en situation de handicap

M U R A L

Une seule personne a testé l'outil (en tant que participante)

Belle interface.

STORMZ

Outil non testé par les participants

Audio/visioconférence

OVH Conference

OVH très simple à utiliser

OVH : simple et efficace

Microsoft Teams

Microsoft Teams : extrêmement fluide

Microsoft Teams : Pas de salle d'atelier (pour le moment, mais il est possible de contourner le pb)

Web Conf

Webconf facile d'accès pour les agents de l'Etat

Webconf plante souvent, limité en nbre de personne, parfois difficile d'accès aux partenariats

Webconf : difficile de mettre les cameras même en petit groupe donc ça donne une impression d'audio améliorée

Webconf = fonctionnement très aléatoire !

Zoom

Zoom top

oui difficulté à trouver alternative à zoom cf création sous salles

Zoom (payant): sous-groupes

Zoom simple et accessible

Zoom : stable et facile d'accès

Zoom un peu comme les masques Covid : Au début, il ne fallait pas, et finalement, tout le monde l'a !!

Accès par web

sécurité ministère qui bloque zoom

temps nécessaire pour prise en main

Classilio

Classilio : non concluant pour l'instant

webinaires Lifesize OK

Lifesize

Lifesize : pas de chat intégré donc une difficulté pour des événements avec des extérieurs notamment en mode webinaire (décalage, ...)

Autres outils testés : Google meet, Livestorm, Chamilio, Ringcentral, Discord, Jitsi

Documents partagés

Framapad

Framapad : super !

Framapad TB et utile en réunion téléphonique pour servir de clavierage

fram ok

Framapad : pratique car pas besoin de compte

Framapad, pratique mais interface parfois un peu simple

Osmose

Osmose : ça marche plutôt bien pour l'édition collaborative

Osmose pour le partage et travail collaboratif mais de grosses lacunes en termes d'accessibilité.

Google doc/sheet/drive

googlesheet au top mais pas utilisable pour les institutionnels

Googledoc : très efficace, mais GAFAM

Google Drive et Docs tout est bien

Sharepoint

Sharepoint ; oui mais difficile lorsqu'on modifie un document à plusieurs contrairement à GDrive

sharepoint instable

Mélanie

Collaboratif : suite mélanie : super, mais pas pour les externes

Nenufar

NENUFAR : Outil DREAL DRAAF Gest et DDT web agents de l'état, possible d'inviter des externes

Sondages en ligne

LimeSurvey

Lime survey très utilisé à l'Insee

Limesurvey OK mais compliqué

LimeSurvey pour questionnaire (interface utilisateur ok, mais pas évident pour analyser les données)

Limesurvey pas très intuitif

Limesurvey est juste trop difficile à prendre en main

Limesurvey, peu intuitif, mais résultats exportés simplement sur tableur

Typeform

Typeform : super simple en version gratuite jusqu'à 100 personnes

Framadate

Framadate : top

Mircosoftform

Microsoft Form + SharePoint : parfait pour garder une vue en temps réel sur les réponses

Googleform

Google forms facile et gratuit

Autres outils

Trello

Trello facile pour le post it / brainstorm

trello très pratique et simple

Trello : idéal pour définir les étapes d'un long projet

Trello, intuitif

Trello : utile pour la to-do-list et le qui-fait-quoi

Trello : très bon outil projet et en API sur d'autres outils donc pratique

Trello pour gestion de projet : intuitif et pratique

Trello facile d'utilisation

Trello : protection des données

PDF

Plans virtuels d'atelier sur pdf cliquables envoyés aux participants (pas besoin de s'enregistrer pour les participants)
+ des gens spécialisés sur les aspects techniques (téléphone)

Outils divers

etherpad mais que textuel

Quizzoodle pour créer des quizz

Hop in : événement collaboratif en ligne (très nombreux participants)

Terr@media (type Alfresco) : doc partagés, wiki, etc. Bien mais trop complet et très peu intuitif

Wisembly : questionnaires, sondages comme klaxoon pour faire des nuages de mots, couplage avec outils de visio. mais payant. moins colloré que klaxxon mais fonctionne très bien

Slack : vidéo pas mal intègre beaucoup d'outils (Trello, GDrive, etc.)

Resana pour l'édition des documents et gestion de projet

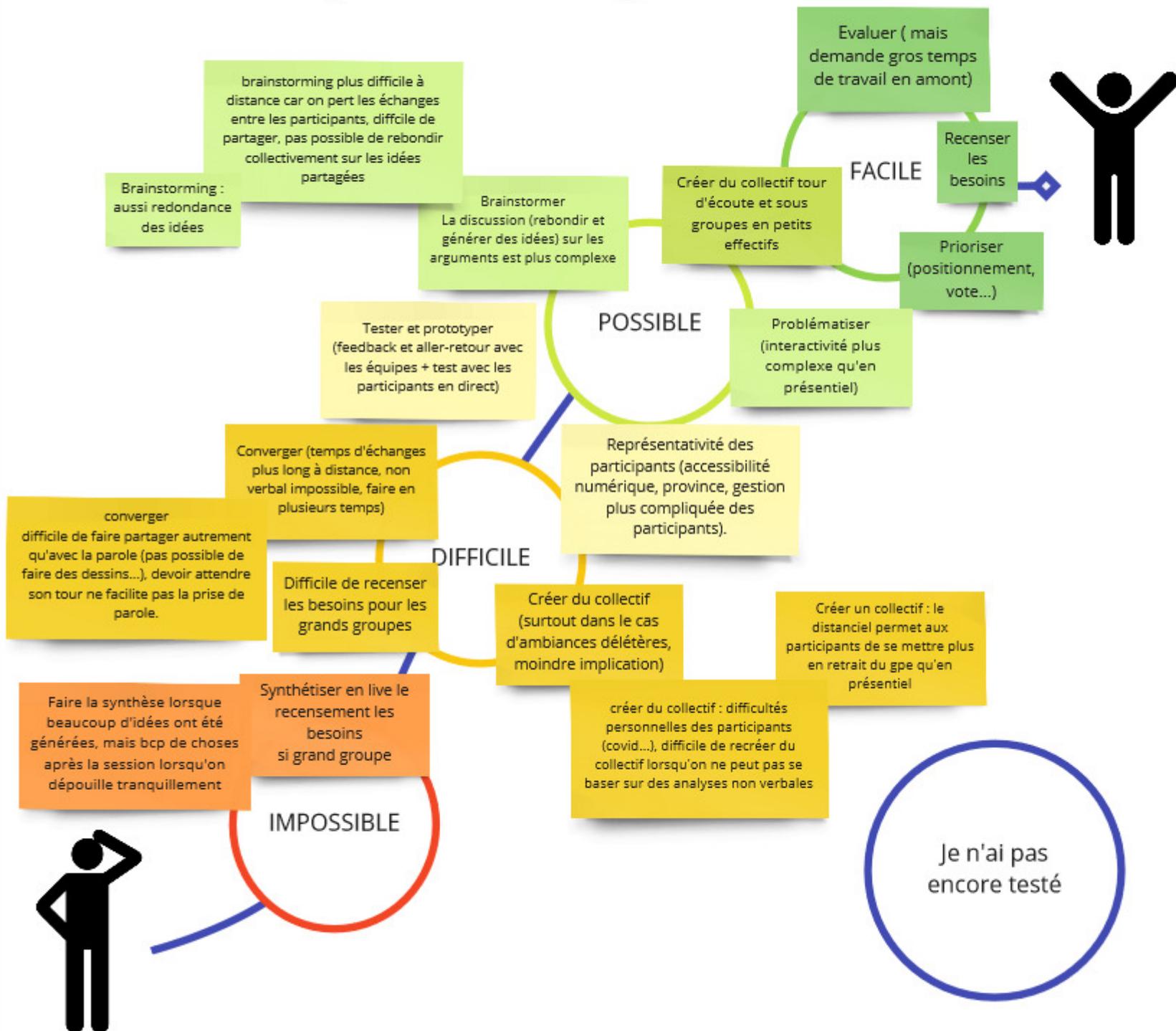
Notion : top !

mentimeter c'est simple

TEAMS

Teams et Tixeo pas accessible

3. Atteindre ces objectifs avec l'intelligence collective à distance c'est...



5 minutes de pause !

4. Partageons nos trucs et astuces

Ce qui m'a permis de me lancer/d'y arriver quand j'ai expérimenté l'IC à distance ?

Oser et tester

Oser

Tester

ne pas avoir peur de se lancer

Oser et expliquer que c'est une première (indulgence)

tester son template sur un cobaye

La pratique en présentiel

formation et test en interne avec mon équipe

la possibilité de tester

La nécessité

Ca s'est fait par la force des choses : une formation en présentiel transformée en distanciel, cela m'a permis de me jeter à l'eau !

pas le choix, poursuivre les actions attendus

le confinement et la nécessité de se lancer

Les ressources

tutos proposés dans le cadre de la démarche de transfo DGALN

l'accès à une licence Klaxoon

des guides



L'envie

C'était une volonté, un projet de tester cela, la crise à accélérer les choses... Sinon personne ne voulais y aller ;-)

L'envie partagée de poursuivre un projet tout juste engagé

L'envie d'interagir, d'avoir un feed-back

Ne pas être seul

un collectif ouvert à ce type de méthode

un facilitateur dans mon équipe !

Je n'étais pas seule (pour conception et animation)

Le réseau social du CEREMA rapprochant les problématiques de tous les agents avec création de nombreux groupe de travail par sujets

être en duo (intell. à deux) pour la conception et animation designer + une personne connaissant bien le numérique

L'expérience

Une longue expérience dans l'usage des outils de collaboration

Avoir déjà l'expérience de facilitation des groupes en présentiel

Quels conseils je donnerais à quelqu'un qui veut expérimenter l'IC à distance ?

Bien préparer en amont

Techniquement/logistique: border un maximum de choses en amont (Plan B technique, ressources, lien sur internet etc.)

bien se préparer en amont

Vérifier l'accessibilité des outils par les participants en amont

d'avoir conscience que c'est plus long à préparer et qu'il faut être plus nombreux pour animer

Prévoir des temps de pause

prévoir une personne dédiée à l'animation

Prévoir un plan B (autre collègue) pour assurer la continuité en cas de difficulté réseau

Au préalable, définir avec soin le fil rouge puis les étapes pour y parvenir (le choix des outils viendra après)

demande plus de préparation

Préparer et anticiper

Avoir confiance

Avoir confiance dans le groupe

les participants sont bienveillants ... et motivés

Tester

tester pour apprendre

Lister tous les outils semble inutile, aller tous de suite tester les plus utilisés, consensuels

C'est en faisant que l'on apprend, il suffit de se lancer



Faire simple

Ne pas chercher à faire autant qu'en présentiel

adopter des solutions simples et accessibles

Rester simple dans l'organisation

Faire des sous-groupes si besoin : pas trop de participants

Commencer modestement

Se mettre à la place des participants

Se mettre à la place du participant/usager

Faire des tests d'outils avec les participants en amont

Se mettre toujours à la place de l'utilisateur

Intégrer les temps de prise en main des participants dans le déroulé

Ce que j'aurais aimé avoir quand j'ai expérimenté l'IC à distance ?

De l'échange entre pairs

L'atelier d'aujourd'hui avec mes pairs :-)

un mentor

Plus d'expérience "utilisateur"

Des échanges de feed-back avec des pros

avoir accès à une ressource experte en animation à distance (= pour déléguer l'animation)

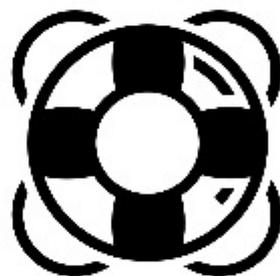
Des ressources

la liste des outils dispo + leurs atouts / inconvénients

le guide de la facilitation à distance de la DITP

un FAQ sur les différents outils à partager entre collègues

Un récap des outils existants avec FAQ



avoir une liste de outils possibles avec leurs fonctionnalités/pour quels objectifs

un centre de ressource IC

les bons outils et les bons guides

un comparatif d'outils

Une fiche comparative des outils numériques à distance, présentant les + et les - de chacun d'entre eux

Des outils techniques

Un meilleur outil de visio

Un grand écran

des outils de visio performants et accessibles pour tous

Un outil de visio de qualité : c'est l'essentiel !

Du réseau (!)

Des fonds sonores pour les brainstorming à distance

Une tablette numérique (pour faciliter graphiquement)

Du temps

Le temps de tester en amont avec un vrai public

Du temps

Du temps, ne pas faire à l'arrach'

Du temps de conception en amont

Ce que j'aurais aimé savoir quand j'ai expérimenté l'IC à distance ?

Les particularités des ateliers à distance

Qu'on s'ennuie plus vite qu'en présentiel (ce n'est pas le cas aujourd'hui LoL)

éviter d'être seule en animation

un back-up qui aide celles et ceux qui n'arrivent pas à se connecter

Connaissance des outils

meilleure connaissance des outils et des modes d'emplois simples

savoir utiliser les outils...

Un solide bagage IC + Expérience des outils

Avantages et inconvénients de chaque outil



Connaître toutes les possibilités des outils

Créer une ambiance détendue

Savoir relativiser : C'est pas grave si ça ne marche pas

Le design et la convivialité sont importants

Le temps de préparation

un temps de préparation plus long en amont

il faut beaucoup préparer / avoir un plan B

le temps de préparation est deux fois plus long

à la fin, ce n'est pas vraiment la fin: un matériel à digérer et un ensemble de docs à envoyer y compris les replay

5. Et ensuite ?

Ce qui manque encore et doit être créé/organisé

Communauté / Réseau d'entraide / Mentorat

Un forum d'échange entre "pairs" comme on a fait aujourd'hui pour partager les bons tuyaux / faire du retex

Une certification par les pairs : reconnaissance des savoirs faire, (ce n'est pas de l'amusement, du gadget)

un réseau pour pouvoir poser des questions et échanger

Entraide : what's app lab des lab. appels à l'aide pour l'animation.

personnes identifiées comme ressources

mentorat ?

du mentorat, conseil sur-mesure

une équipe en appui : pour aider à la préparation voire prendre en charge la facilitation (par ex à l'échelle de la ZGE)

des appels à volontaires pour co-animer, tester ?

Réseau d'entraide avec possibilité de regard par d'autres pros avant de lancer son atelier

Accessibilité des outils

Des outils accessibles à tous les services

une synthèse de ce qui existe

Des problèmes de sécurité informatique à lever

Les outils existants du ministère/publics (ex. resona, nunufar, ...)



Donner des infos sur l'accessibilité web/ecran

Espace et temps dédiés

Un rdv mensuel en webinaire sur les news et retex ?

Une rubrique spécialisée IC à distance dans un intranet ?

Formations

formations aux outils et à l'intelligence collective à distance

Retours d'expériences

Une fiche comparative des outils numériques à distance, présentant les + et les - de chacun d'entre eux

ce qui m'a beaucoup manqué c'est de la documentation accessible (pdf, tutos, flyers, ..) ce qui entraîne une surcharge de travail, des incompréhensions et un manque d'autonomie frustrant

REX calibrage des temps de préparation;
REX temps des séquences d'animation efficace

Une estimation des temps et des capacités de concentration possibles

Modèles et Idées d'animation

Voir ce qui existe comme templates ou boards déjà dispos

Idées d'ice-breakers, pauses ou temps "hors" des séquences (il y en a quelques uns sur klaxoon)

partage de templates

Ce qui existe et doit être diffusé/valorisé

Communauté

Une communauté de pratiques, la trace de ces échanges entre pairs ?

Valorisation des expériences des services

Ressources

Guide de la DITP
<https://www.modernisation.gouv.fr/outils-et-methodes-pour-transformer/teletravail-la-ditp-publie-un-guide-de-facilitation-a-distance>

Tutos vidéo pour Miro et Klaxoon

GDrive : merci de ne pas supprimer des docs :)
<https://drive.google.com/drive/folders/1g19Y6LPm2b5VCJVcebi0qWHjiHBmIn6?usp=sharing>



Le 1er décembre a lieu un **webinaire de sensibilisation des agents publics** à l'intelligence collective à distance, **je souhaite y contribuer :**

Gwénaëlle
Le Bourhis



Sylvie
Chokroun

faire venir la
DITP Brice
qui a fait le guide



Isabelle Ravet
Partante pour vous
indiquer des points
d'accessibilités

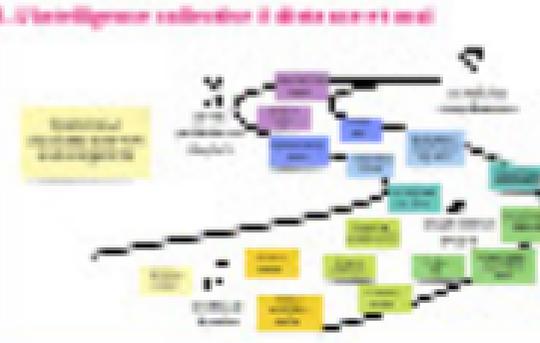
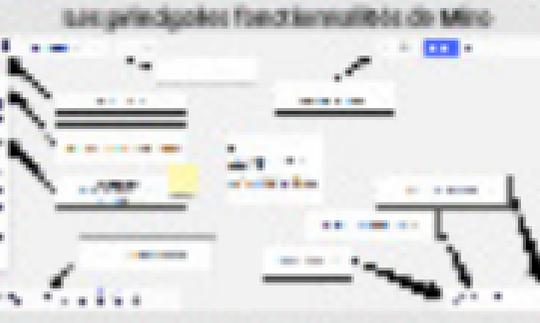
Merci à tous pour votre participation !

Pour s'inscrire au webinaire du 1er décembre :
<http://enqueteur.evaluation-ifore.sg.developpement-durable.gouv.fr/index.php/889967?lang=fr>

Pour écrire à l'équipe de la Fabrique à projets :
fabrique.projets@developpement-durable.gouv.fr


HCCP de l'INNOVATION PUBLIQUE
L'intelligence collective à distance
 Faisons le point sur nos expérimentations !
 Atelier à distance
 10 novembre 2020

Autrices invitées
 Anouk Lipp
 Anne-Marie Lipp
 Anne-Marie Lipp
 Anne-Marie Lipp
 Anne-Marie Lipp
 Anne-Marie Lipp

1. L'intelligence collective à distance

Les principales fonctionnalités de Miro


2. Ce que j'ai aimé des outils que j'ai testés ces jours-ci


3. APRENRE LES OUTILS D'INNOVATION COLLECTIVE A DISTANCE



 10 novembre 2020

4. Perspectives et retours


5. Les outils
