

Consultation

Objet : Consultation relative à la préparation et à l'animation du prototype d'un atelier destiné aux directeurs/directrices adjoint(e)s des directions régionales de l'environnement, de l'aménagement et du logement (DREAL) :

« Clés pour **adopter une posture stratégique et à exercer une communication influente auprès des préfet(e)s de département, grands élu(e)s ou acteurs économiques** »

1. Préambule

L'Institut de formation de l'environnement (Ifore) est un service à compétence nationale rattaché au Service du pilotage et de l'évolution des services (SPES) au sein du Secrétariat Général du pôle ministériel constitué du ministère de la transition écologique et solidaire et du ministère de la cohésion des territoires et des relations avec les collectivités territoriales.

L'fore a pour mission de favoriser l'émergence d'une culture commune du développement durable parmi les agents de l'État.

Il a pour vocation d'accompagner les transformations de l'action publique, au service de la transition écologique et plus généralement de l'innovation publique.

L'institut propose différents outils pédagogiques parmi lesquels **des ateliers** permettant d'acquérir des clés pour agir et de partager expériences et ressources.

2. Contexte et enjeux

Le présent projet s'inscrit dans une démarche de renforcement de l'efficience des politiques du pôle ministériel dans les territoires via l'encapacitation des directeurs/directrices adjoint(e)s des DREAL qui les portent.

Dans leur dialogue avec les préfets de département ou les grands élus, les DREAL adjoint(e)s doivent pouvoir promouvoir une approche partagée des projets et situations et identifier des marges de manœuvre permettant de dépasser les blocages de diverses natures.

La Délégation aux cadres dirigeants a donc saisi l'fore d'une demande de conception d'un atelier adhoc. C'est pourquoi l'fore propose aux DREAL adjoint(e)s un atelier dont l'objectif est de développer leur capacité à adopter une posture stratégique et à exercer une communication influente auprès des préfets de département ou grand élus.

A son terme, ils seront en mesure :

- d'adopter une posture stratégique y compris dans des situations de tension ou d'opposition
- d'animer l'élaboration de consensus en mobilisant des compétences d'écoute, de médiation et de négociation
- d'échanger sur leurs expériences, pratiques et ressources.

Cet atelier de 2 + 1 jours alternera différentes formes d'animation laissées à la discrétion du prestataire.

Les 2 premiers jours d'atelier seront suivis au 4ème trimestre 2019 (date prévisionnelle) d'une journée de retours d'expériences qui permettra des apports complémentaires.

3. Objet de la consultation

Cette consultation a pour objet la recherche d'un(e) facilitateur ou facilitatrice pour concevoir et animer le prototype de cet atelier de 2 + 1 jours.

Les 2 premiers jours d'atelier, les 8 au 9 juillet de 9h à 18h, seront suivis au 4ème trimestre 2019 (date prévisionnelle) d'une journée de retours d'expériences qui permettra des apports complémentaires.

Le facilitateur ou la facilitatrice aura pour missions :

- d'identifier les besoins individuels et collectifs des stagiaires, au regard notamment des attentes exprimées par quelques grands témoins (préfet(e), élu(e)s ou chef(fe)s d'entreprise) sélectionnés par l'Ifore ;
- de concevoir le contenu, le déroulé et les supports éventuels de l'atelier ;
- d'animer l'atelier.

Cette prestation s'inscrit dans le cadre d'une démarche de prototypage d'une formation qui sera ensuite déployée durablement et fera l'objet d'un marché pluriannuel.

4. Compétences demandées : le facilitateur ou la facilitatrice devra :

- connaître le public des cadres dirigeants ;
- être familier des écosystèmes complexes ;
- savoir construire un climat de confiance propice à l'apprenance ;
- accompagner un travail sur les postures ;
- maîtriser les techniques d'écoute, négociations, médiation.

5. Dates et lieu

Les 2 premiers jours de l'atelier se dérouleront **les 8 et 9 juillet** à la grande Arche de la Défense paroi sud (Salle 25N62) (lieu à confirmer).

La date de la journée de retours d'expériences sera fixée ultérieurement (date prévisionnelle : 4ème trimestre 2019).

6. Documents à fournir par le candidat

- un CV et les références de l'intervenant ;
- une proposition de contenu et de déroulé, non exhaustive mais suffisante pour pouvoir apprécier leur pertinence par rapport aux objectifs pédagogiques ;
- un bordereau de prix indiquant le prix par jour HT et TTC en euros en détaillant impérativement le montant sur les aspects suivants :
 - préparation (incluant un nombre de réunions avec l'Ifore ; les échanges ultérieurs se feront par courriel et téléphone) ;
 - animation (incluant la prise de contact préparatoire avec les stagiaires et la réalisation des supports de présentation).

7. Critères de la consultation

- la qualité et la pertinence de la proposition ;
- les références de l'intervenant ;
- le prix de la prestation.

8. Délais de réponse

Les offres seront envoyées au plus tard uniquement par courriel le mardi 11 juin 2019 à 12h00 à l'adresse suivante :

marches.ifore.spes.sg@developpement-durable.gouv.fr

Sarah Illien, responsable de la mission des cycles supérieurs (tél.: 01-40-81-95-67) est à votre disposition en tant que de besoin.

9. Modalités d'exécution

La prestation fera l'objet d'un contrat signé entre l'Ifore et le(la) candidat(e) retenu(e).

Les conditions financières précisées dans ledit contrat ne pourront être supérieures à celles figurant dans l'offre initiale.